

# Feuille de Match Informatisé (FMI) :

## Les 3 grandes étapes



### 1 AVANT LE JOUR DU MATCH (JUSQU'À 7 JOURS AVANT LE MATCH)

- ▶ Se connecter à l'application sur la tablette ou sur votre pc, puis « SYNCHRONISER » (« **RECUPERER LES RENCONTRES** » puis « **CHARGER LES DONNEES** ») pour obtenir les informations sur les matchs à venir.
- ▶ Préparer votre composition d'équipe et « **TRANSMETTRE** » de nouveau pour sauvegarder les informations.
  - Les préparations des équipes doivent être réalisées via l'interface web (<https://fmi.fff.fr>) ce qui permet de récupérer les données en temps réel et d'éviter les récupérations de données inutiles sur la tablette :
    - Pour les matchs du samedi : dès le mardi et jusqu'au vendredi soir au plus tard
    - Pour les matchs du dimanche : dès le mercredi et jusqu'au samedi soir au plus tard

### 2 LE JOUR DU MATCH AVANT LA RENCONTRE

#### Le matin du match

- ▶ Se connecter à l'application puis « Synchroniser » (« **TRANSMETTRE** ») pour récupérer les données les plus récentes (du club recevant et du club visiteur)
  - Ces actions doivent être réalisées :
    - Pour les matchs du samedi : à partir du samedi minuit jusqu'au moins 2 heures avant le début de la rencontre
    - Pour les matchs du dimanche : à partir du dimanche minuit jusqu'au moins 2 heures avant le début de la rencontre

#### Heure précédant le match

- H-1** ▶ Le club recevant fournit la tablette pour le match. Elle doit être chargée, à la bonne date, à la bonne heure et avec la dernière version à jour.
- ▶ Saisie des identifications pour les deux équipes, création du mot de passe rencontre, composition d'équipe et validation.
- H-0H40** ▶ L'arbitre central complète les informations de la rencontre puis rentre un mot de passe rencontre.
- H-0H35** ▶ Vérification des licences et dépôt éventuel des « Réserves » d'avant match.
- H-0H15** ▶ Appel et vérification sur la tablette de l'identité des joueurs des deux équipes par l'arbitre central et les capitaines.
- H-0H10** ▶ Signatures d'avant match par les capitaines et l'arbitre.

### 3 APRES LA RENCONTRE

#### Immédiatement au retour des vestiaires

- ▶ Saisie des faits de match
- ▶ Si besoin les « réserves techniques » sont saisies et les « observations d'après match » renseignées. - Vérification des informations et « signatures » d'après match.

#### Clôture et envoi de la Feuille de match

- ▶ Clôture de la feuille de match par l'arbitre.
- ▶ Le dirigeant du club recevant doit se connecter à internet et « TRANSMETTRE » la FMI avant le lendemain du match.

#### RAPPELS :

- Pour l'utilisation de la FMI, il est nécessaire de posséder un accès FOOTCLUBS ou un compte invité.
- Il est impératif de changer votre mot de passe tous les 6 mois.