



ASSEMBLEE GENERALE DU 22 NOVEMBRE 2019

CHAUMONT

PROCES VERBAL

Accueil des délégués des clubs et pointage des pouvoirs (à partir de 18h00)

Représentativité statutaire :

<i>Nombre de voix clubs</i>	<i>347</i>
<i>Nombre de voix comité directeur</i>	<i>17</i>
<i>Total</i>	<i>364</i>
Majorité 1/3	122
Après émargement	
Nombre de voix clubs (72 présents)	313
Nombre de voix comité directeur	13
Nombre de voix recueillies	326
QUORUM ATTEINT	

1) Allocation de bienvenue du Président et accueil des Personnalités

- Allocation de bienvenue du Président
- Accueil des Personnalités
- Hommages – Carnet de vie

2) Approbation du procès- verbal de l'Assemblée Générale d'Eté du 20 juin 2018 (publié sur le site du District le 25/10/2019)

Le PV de l'AG du 20/06/2019 (publié le 25/10/2019) est approuvé à l'unanimité.



3) Rapport moral du Président

« Cette assemblée générale est la dernière avant l'élection de la prochaine mandature. On retiendra du bilan de ces trois ans le respect des objectifs fixés en 2016 :

a) Evolution structurelle imposée

Intégration dans la Ligue du Grand Est : nouveau règlement, nouvelles conditions financières, déplacements plus grands et charge de travail plus conséquente,
Exigence de la LFA : évolution des règlements, aide aux centres de gestion pas toujours adaptée à la réalité du monde rural,
Evolution immobilière (refonte fonctionnalité du bâtiment), mobilière (matériel nouveau et adapté), véhicule, prévision d'un conteneur de rangement matériel, réorganisation et agrandissement de l'espace de travail dédié aux commissions,

b) Evolution sociétale et humaine

Adaptation à l'évolution des pratiques nouvelles avec formation en adéquation,
Harmonisation des ressources humaines et complémentarité des compétences : développement (subventions, partenariat), administratif (aide aux commissions), comptabilité, technique,

c) L'Ethique

Remerciements au Comité d'Ethique qui va se réunir pour synthétiser le travail de groupes réalisé lors des réunions de secteurs et trouver des pistes de concrétisation. Ceci en réponse à une forte attente des clubs.

La nouvelle charte éthique (nouvelles affiches et flyers à distribuer aux licenciés) n'a été signée à ce jour que par 85% des clubs. A noter qu'un club a refusé de la signer.

Afin d'améliorer le déroulement des rencontres, le District par l'intermédiaire de Maxime Kandel va former et déployer des délégués officiels tout en revalorisant la fonction de délégué de club avec le rappel de la mission.

Incivilités et violences : le District condamne toute forme ou acte de violence et apporte son soutien à ses arbitres agressés dernièrement ou même tout simplement insultés par des soi-disant joueurs, éducateurs, dirigeants et mêmes spectateurs. Le District sera solidaire dans leur démarche de plainte et se portera partie civile s'il le juge utile afin de protéger l'image que l'on veut donner de notre sport au niveau des médias mais aussi pour être en conformité avec notre rôle éducatif fédéral (PEF).

d) La proximité avec les clubs : actions

La proximité a été au centre de cette mandature avec :

- Accompagnements des clubs : aides administratives (FAFA, dossiers subventions)
- Formation des dirigeants, éducateurs et arbitres
- Actions de service aux clubs : paiement des arbitres, dématérialisation des procédures, réponses téléphoniques quotidiennes aux demandes, réunions de secteurs (débat, échanges), visites des clubs
- Valorisation, récompenses et dotations
- Communication : site, réseaux, directs facebook (tirages)

En conclusion, c'est tout un programme concret de réalisations qui a déjà été effectué.



4) Rapport financier du Trésorier

Le trésorier, Louis Flamerion présente le bilan financier et le compte de résultat pour l'exercice 2018-2019.

Le rapport financier et l'affectation du résultat sont adoptés à la majorité (318 pour, 8 abstentions).

5) Rapport du Commissaire aux comptes

Le Commissaire aux comptes lit son rapport et confirme la sincérité des comptes de la saison 2018/2019.

Le mandat du Commissaire aux comptes est renouvelé (318 pour, 8 abstentions) pour une période de 6 ans.

6) Examen des vœux

Vœu du Comité Directeur (Proposition de modification des règlements particuliers du District)

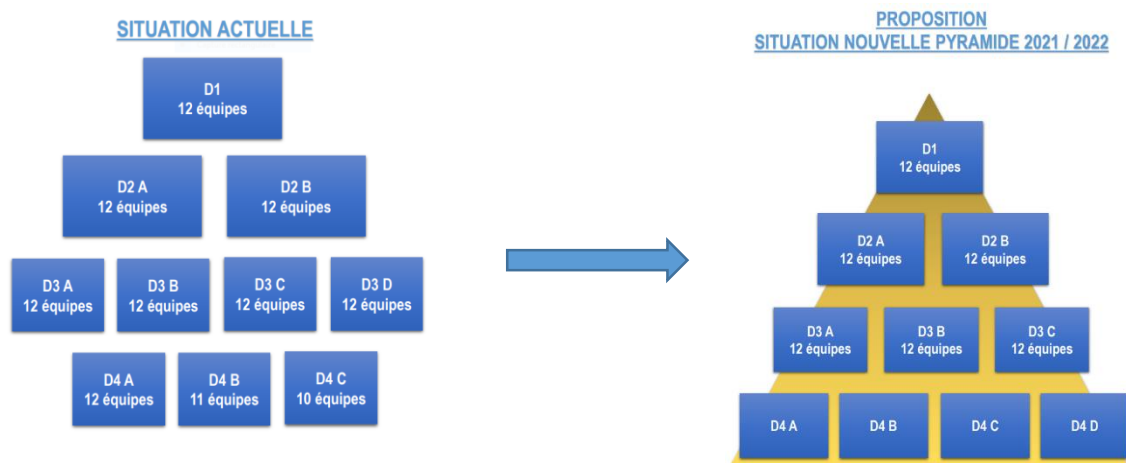
Feuille de match informatisée : article 15.2 des règlements particuliers DHMF

Voir article 139 des règlements généraux FFF et article 24 des règlements particuliers LGEF

En cas de non-respect des directives d'utilisation de la FMI prévus à l'article 139 bis, le club fautif peut, le cas échéant, avoir match perdu par pénalité. Dans ce cas, le club adverse ne bénéficie pas des points correspondant au gain du match. Il conserve alors le bénéfice des points acquis et des buts marqués lors de la rencontre.

L'assemblée approuve (291 pour, 10 contre et 25 abstentions) cette modification.

Vœu d'Esnoeux (Réforme de la pyramide des compétitions seniors)



Avis du Comité Directeur : favorable

Après présentation du vœu par Kévin Bernard et un nouveau débat, l'assemblée repousse le vote de cette réforme (qui sera revue par un groupe de travail) à la prochaine assemblée générale d'été.



7) Informations

- **Retour sur les réunions de secteurs**

Les réunions de secteur (octobre 2019) avaient pour but d'informer, d'écouter et d'échanger.

75 % des clubs ont participé.

De ces réunions, ont émergé les grands axes de travail des années à venir :

Axe 1 : Poursuite du projet éthique, déploiement de délégués sur les matches à risque, formation des délégués dans les clubs.

Axe 2 : Développement des nouvelles pratiques autour du Foot Loisir.

Axe 3 : Consolidation de la proximité envers les clubs, optimisation de la communication, allègement de la sollicitation des clubs.

Axe 4 : Réformer nos compétitions face à la réalité du terrain, compétitions jeunes et seniors, ententes et groupements.

- **L'offre de formation**

Formation des éducateurs :

- Module U9 : samedis 7 et 21 décembre 2019 à Joinville.
- Module Futsal : vendredi 13 et dimanche 15 décembre 2019 à Chaumont
- Module animatrice fédérale : samedi 4 janvier 2020 à Montier
- Module U9 : samedis 11 et 18 janvier 2020 à Bricon
- Module U7 : en janvier 2020 à Villiers-en-Lieu
- Module U11 : samedis 1^{er} et 15 février 2020 à St Dizier
- Module animatrice fédérale : à Chaumont

Formation des dirigeants :

- « Préparer et animer une réunion » : samedi 7 décembre 2019 à Chaumont
- « Développer son aisance à l'oral » : samedi 7 décembre 2019 à Chaumont
- « Communiquer à l'aide des réseaux sociaux » : samedi 29 février 2020 à Chaumont
- « Mobiliser et animer une équipe au service d'un projet » : samedi 14 mars 2020 à Chaumont
- « (Re)découvrir le cadre associatif du football » : samedi 11 avril 2020 à Chaumont

- **Centres de Perfectionnement Technique (Gardien de but)**

Des centres de perfectionnement technique (CPT) à destination des gardiens de but ont été mis en place sur l'ensemble du département.

Objectifs :

- *donner envie de rester gardien de but*
- *perfectionner le niveau des gardiens de but haut-marnais*



- **Formation et déploiement de délégués officiels**

Toujours dans un but d'assainir notre football, le District Haute-Marne va former des délégués officiels et les déployer sur les rencontres : leur tout premier rôle sera la communication entre les différents acteurs de la rencontre (arbitres, dirigeants, joueurs...) afin de se retrouver sur une aire de jeu et non de batailles.

Agir ensemble pour une même passion.

- **Services civiques**

Le contrat de Julie Léopold se terminant le 28 février 2020, un nouveau service civique, en la personne de Maxime Cousin, dont la mission sera essentiellement axée sur la communication, démarrera le 1^{er} décembre 2019.

8) Intervention des personnalités

- M. RENOUX Gérard, président du CDOS
- M. THIEBAUT Jacky, vice-président de la LGEF

9) Tirage au sort des ballons

Les clubs d'ANDELOT-RIMAU COURT, d'ARC EN BARROIS, de MOESLAINS, de ROUVRES et de Cs BRAGARDS reçoivent chacun trois ballons.

Les clubs de HÛMES et LE PAILLY reçoivent chacun un sac à ballons.

10) Récompenses des bénévoles du mois

Cinq bénévoles ont été récompensés pour leur investissement dans leur club respectif ainsi que dans la vie du District :

- M. PETITPOISSON Jean-Luc (Longeville As)
- M. LAUPER Stéphane (Luzy Aslvf)
- M. VAUBOURG Jean-Baptiste (Bourbonne Us)
- Mme TAISANT Audrey (Foyer Bayard)
- M. GRIMET Karim (Joinville Vecqueville)



L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

Le Président

Patrick LEIRITZ

Le Secrétaire Général

Paul ROZE

COMPTE DE RESULTAT au 30 JUIN 2019

PERIODE du 01/07/2018 au 30/06/2019

PRODUITS D'EXPLOITATION

	AU 30 JUIN 2019	AU 30 JUIN 2018
Imprimés + brochures		336,00
Cotisations diverses	13 190,00	10 235,00
Coupes de Haute Marne	4 591,00	-
Annuaire district + publicité	13 600,00	7 350,00
Licences	215,60	305,00
Amendes + dérogations + forfaits + reports	13 464,61	12 617,00
Frais de dossiers commissions	37 391,26	40 025,00
Changements de clubs	-	-
Subventions	188 341,80	174 380,85
Engagements	8 220,00	4 700,00
Stages divers	2 980,00	3 311,00
Produits gestion courante	1 265,11	4 743,71
Indemnité Préformation 3f	-	-
Transferts de Charges	-	2 567,10
TOTAL I	283 259,38	260 570,66

TOTAL PRODUITS	283 259,38	260 570,66
-----------------------	-------------------	-------------------



CHARGES D'EXPLOITATION du 01/07/2018 au 30/06/2019

	AU 30 JUIN 2019	AU 30 JUIN 2018
60. ACHATS		
Variation stocks	-	474,77
Imprimés + Brochures	435,56	338,00
Annuaire district	4 980,00	4 980,00
Licences	-	-
Eau - Gaz - Electricité	5 796,60	5 866,25
Carburant	1 905,08	1 905,63
Fournitures diverses	4 540,82	3 816,32
Médailles - Récompenses diverses	2 067,80	-
S/TOTAL CLASSE 60	19 725,86	17 380,97
61. SERVICES EXTERIEURS		
Sous-traitance diverse	320,00	304,00
Locations matériel	2 942,92	3 647,35
Entretiens - réparations	3 224,42	4 227,44
Assurances diverses	2 630,75	2 170,56
Documentation générale	50,00	88,56
Coupes de Haute Marne	5 516,45	2 772,18
Sélections + challenges divers	13 055,88	13 167,70
S/TOTAL CLASSE 61	27 740,42	26 377,79
62. AUTRES SERVICES		
Personnel prêté ou détaché	-	-
Honoraires	3 100,00	3 000,00
Publicité	116,40	65,47
Déplacements divers	23 451,69	22 837,35
Frais A.G. Ligue + district	805,64	1 470,93
Missions et réceptions	-	676,45
Frais de PTT divers	818,92	1 259,65
Téléphone	2 284,53	1 902,22
Services bancaires et assimilés	139,00	271,61
Autres charges externes diverses	1 890,50	1 161,49
Journée des bénévoles	406,97	1 201,28
Stages arbitres	1 960,86	1 087,94
Stages éducateurs	2 430,90	1 522,00
Stages dirigeants	304,07	284,55
Stages foot féminin	1 327,21	1 380,00
Autres stages	1 234,50	-
S/TOTAL CLASSE 62	40 271,19	38 120,94
63. IMPOTS ET TAXES		
Variation charges fiscales sur congés payés	21,00	183,00
Variation charges fiscales sur primes	10,00	69,00
Formation professionnelle	2 253,00	1 804,83
Taxe foncière	5 960,00	6 161,50
Droits d'enregistrement	-	-
S/TOTAL CLASSE 63	8 244,00	8 218,33



	AU 30 JUIN 2019	AU 30 JUIN 2018
64. FRAIS DE PERSONNEL		
Salaires	130 697,63	100 152,45
Vacations Sportives Classes Foot	3 381,36	3 372,54
Variation congés payés	1 279,00	400,00
Variation primes	565,00	4 132,00
Charges sociales	48 510,17	40 487,36
Variation charges sociales sur congés payés	- 775,00	153,00
Variation charges sociales sur primes	- 268,00	294,00
Médecine du travail	424,00	414,00
S/TOTAL CLASSE 64	183 814,16	149 405,35
65. AUTRES CHARGES GESTION		
Autres charges	4 651,76	2 963,45
S/TOTAL CLASSE 65	4 651,76	2 963,45
68. DOTATION AMTS - PROVISIONS		
Dotation aux amortissements	15 325,84	11 523,94
Dotation aux provisions	-	-
S/TOTAL CLASSE 68	15 325,84	11 523,94
TOTAL CHARGES	299 773,23	253 990,77
TOTAL PRODUITS	283 259,38	260 570,66
RESULTAT D'EXPLOITATION	- 16 513,85	6 579,89
76. PRODUITS FINANCIERS		
Produits financiers	2 028,29	2 024,02
S/TOTAL CLASSE 76	2 028,29	2 024,02
66. CHARGES FINANCIERES		
Autres charges financières	-	-
S/TOTAL CLASSE 66	-	-
RESULTAT FINANCIER	2 028,29	2 024,02
RESULTAT COURANT	- 14 485,56	8 603,91



	AU 30 JUIN 2019	AU 30 JUIN 2018
77. PRODUITS EXCEPTIONNELS		
Dons et libéralités reçus	5 085,00	1 595,00
Produits sur exercices antérieurs	972,02	1 776,00
Quote part subventions virées à résultat	2 988,30	2 988,30
S/TOTAL CLASSE 77	9 045,32	6 359,30
67. CHARGES EXCEPTIONNELLES		
Amendes-Pénalités		64,00
Dons-libéralités	400,00	100,00
Charges sur exercices antérieurs	309,92	179,25
S/TOTAL CLASSE 67	709,92	343,25
RESULTAT EXCEPTIONNEL	8 335,40	6 016,05
69. IMPOT SUR LES SOCIETES	334,00	334,00
RESULTAT DE L'EXERCICE	- 6 484,16	14 285,96



BILAN AU 30 JUIN 2019

ACTIF		EXERCICE DU 1er JUILLET 2018 AU 30 JUIN 2019				
		BRUT	AMORTISSEMENTS OU PROVISIONS	NET 30/06/2019	NET 30/06/2018	
IMMOBILISABLES	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	3 103,30	1 461,56	1 641,74	-	
	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
	Terrain	3 400,00	-	3 400,00	3 400,00	
	Constructions	126 182,00	60 462,21	65 719,79	69 505,25	
	Aménagements, agencements constructions	96 617,89	72 219,71	24 398,18	23 673,50	
	Matériel de Transport	19 990,00	7 107,56	12 882,44	16 880,44	
	matériel de bureau + informatique+ divers	35 875,48	29 318,55	6 556,93	9 564,42	
	Mobilier	16 680,19	16 487,08	193,11	237,68	
	Matériel audio-visuel	9 624,44	8 291,69	1 332,75	967,80	
	Matériel Médical	3 731,52	3 731,52	-	-	
	Immobilisations en cours	-	-	-	-	
	S/TOTAL	315 204,82	199 079,88	116 124,94	124 229,09	
	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	150,00	-	150,00	150,00	
	TOTAL I	315 354,82	199 079,88	116 274,94	124 379,09	
		STOCKS	-	-	-	
		CRÉANCES DIVERSES				
		Fournisseurs débiteurs	83,30	-	83,30	66,76
		Clubs	15 227,87	-	15 227,87	9 892,21
		Subventions à percevoir	11 000,00	-	11 000,00	11 828,00
	Débiteurs Divers	30 178,16	-	30 178,16	32 405,44	
	Produits à Recevoir	7 750,00	-	7 750,00	6 163,00	
	S/TOTAL	64 239,33	-	64 239,33	60 355,41	
	VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT	-	-	-	25 000,00	
	DISPONIBILITES					
	Banques + caisse d'épargne	270 631,16	-	270 631,16	257 674,11	
	CCP	-	-	-	-	
	Caisse	92,00	-	92,00	80,00	
	S/TOTAL	270 723,16	-	270 723,16	257 754,11	
	TOTAL II	334 962,49	-	334 962,49	343 109,52	
	CHARGES COMPTABILISEES D'AVANCE	400,00	-	400,00	870,00	
	TOTAL GENERAL	650 717,31	199 079,88	451 637,43	468 358,61	



BILAN AU 30 JUIN 2019

PASSIF		AU 30 JUIN 2019	AU 30 JUIN 2018
C A P I T A L S	FONDS DE DOTATION	161 270,99	161 270,99
	REPORTS EXERCICES ANTERIEURS	232 216,95	217 930,99
	RESULTAT DE L' EXERCICE	6 484,16	14 285,96
	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	11 240,78	14 229,08
	TOTAL I	398 244,56	407 717,02
D E T T E S	DETTES		
	Chèques postaux	-	11,95
	Fournisseurs et comptes rattachés	10 551,50	9 972,20
	Clubs créditeurs	856,62	1 088,36
	Rémunérations dues	-	-
	Dettes provisionnées sur congés à payer	12 159,00	10 880,00
	Personnel à Payer	4 697,00	4 132,00
	Organismes Sociaux	5 053,74	4 796,61
	Charges à payer sur provision congés à payer	4 216,00	4 970,00
	Charges s/Personnel à Payer	2 559,00	2 740,00
	Etat charges à payer	3 382,00	3 227,00
	Créditeurs divers	9 634,04	10 168,04
	Charges à payer	283,97	7 983,43
TOTAL II	53 392,87	59 969,59	
PRODUITS CONSTATES D' AVANCE	-	672,00	
TOTAL GENERAL	451 637,43	468 358,61	